

Burmistrz Bychawy

na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego realizowanego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w roku 2024

Cel konkursu:

Konkurs ma na celu wybór ofert i zlecenie realizacji zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, zagospodarowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży poprzez naukę pływania z elementami profilaktyki przeciwdziałania uzależnieniom, promocja zdrowego stylu życia.

Oczekiwane rezultaty realizacji zadania publicznego: realizacja zajęć nauki pływania z elementami profilaktyki przeciwdziałania uzależnieniom.

I. Rodzaj zadania: przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

Tytuł zadania publicznego: „Zorganizowanie nauki pływania dla dzieci i młodzieży z elementami profilaktyki przeciwdziałania uzależnieniom”.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Na realizację zadania przeznaczono środki w wysokości: 25 000,00 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) Zasady przyznawania dotacji określają przepisy:
 - a) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi,
 - b) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.),
 - c) Uchwały Nr LVII/425/2023 Rady Miejskiej w Bychawie z dnia 29 listopada 2023 roku w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Bychawa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2023 r. poz. 6930),
 - d) Zarządzenie Nr 23/OW/2014 Burmistrza Bychawy z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie określenia wzoru kart ocen w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2) W konkursie oferty mogą składać:
 - a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - d) spółdzielnie socjalne,
 - e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału

między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

- 3) Forma realizacji zadania: wsparcie.
- 4) Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonywania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
- 5) Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać wypełnione zgodnie z pouczeniem co do sposobu wypełniania oferty.
- 6) Wypełnienie części III pkt 6 tabela Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego – jest obowiązkowe.
- 7) Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów tj. działaniami, a w przypadku jednego działania pomiędzy poszczególnymi kosztami tego działania, określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów w ofercie, z zachowaniem zasady niezwiększania tego wydatku o więcej niż 30 %.
- 8) Do oferty na realizację zadania należy dołączyć:
 - a) harmonogram zajęć szkoleniowych,
 - b) realizowany program profilaktyczny dotyczący uzależnień,
 - c) dokumenty potwierdzające cele statutowe oferenta oraz sposób reprezentacji.
- 9) Ofertę muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu lub podmiotów i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Jeżeli osoby uprawnione nie posiadają pieczętek imiennych, podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem w sposób czytelny z podaniem pełnionej funkcji.
- 10) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane w ogłoszonym konkursie.
- 11) Oczywiste błędy pisarskie i rachunkowe mogą być telefonicznie konsultowane przez komisję z osobami upoważnionymi do składania wyjaśnień dotyczących oferty i poprawiane w obecności członków komisji. Uzupełnienie lub wyjaśnienia muszą nastąpić w terminie nie później niż 2 dni od daty otrzymania informacji w tej sprawie.
- 12) W przypadku dołączania pełnomocnictwa należy złożyć dowód wniesienia opłaty skarbowej (od oryginału, odpisu, wypisu, kopii) w oparciu o przepisy ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 poz. 2111). Opłatę w wysokości 17 zł należy uiścić w Kasie Urzędu Miejskiego w Bychawie lub wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Bychawie nr 34 8685 0001 0017 3892 2000 0030.
- 13) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem dotacji.
- 14) Dotacje na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferty zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
- 15) Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Bychawy w oparciu o opinię Komisji Konkursowej, w terminie do 7 dni od daty przekazania protokołu Komisji Konkursowej.
- 16) Od decyzji Burmistrza Bychawy nie przysługuje odwołanie.
- 17) Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana. W takim przypadku dotacja może zostać udzielona po doprecyzowaniu warunków realizacji zadania w zaktualizowanym opisie planu i harmonogramu działań oraz kosztorysie.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania.

- 1) Zadanie realizowane będzie od dnia **02.09. 2024 r. do 31.12.2024 r.**
- 2) Warunkiem realizacji zadania jest:
 - a) zorganizowanie w grupach systematycznych zajęć nauki pływania nie mniej niż 50 godzin lekcyjnych (45 min.) dla minimum 40 dzieci i młodzieży z terenu gminy Bychawa,
 - b) prowadzenie nauki pływania przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje instruktorskie lub trenerskie (zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048),

- c) realizacja programu profilaktycznego minimum 15 godzin lekcyjnych (45 min.) przeprowadzonego przez osoby posiadające kwalifikacje. Program profilaktyczny obejmował będzie: upowszechnienie wiedzy na temat środków uzależniających tj. alkoholu, narkotyków, dopalaczy, promowanie zdrowego stylu życia wolnego od uzależnień,
- d) zapewnienie pływalni niezbędnej do prowadzenia zajęć,
- e) posiadanie odpowiedniej ilości sprzętu i urządzeń niezbędnych do przeprowadzenia zajęć nauki pływania,
- f) zachowanie wysokich standardów szkolenia,
- g) ubezpieczenie uczestników nauki pływania,
- h) zapewnienie środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na poziomie minimum 20 % w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji,
- i) uwzględnienie działania na rzecz równego dostępu dla osób ze szczególnymi potrzebami w co najmniej minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240),
- j) zobowiązanie do stosowania zapisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2024 poz. 560).

V. Termin składania ofert.

- 1) Termin składania ofert upływa **22 sierpnia 2024 r. o godzinie 15.15.**
- 2) Oferty należy składać osobiście w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Bychawie ul. Partyzantów 1, 23-100 Bychawa w pon. w godzinach 8.00-16.00 i wt.-pt. w godzinach 7.15 - 15.15 lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Urzędu).

VI. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

- 1) Oferty rozpatrzone zostaną przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Bychawy w oparciu o ocenę formalną i merytoryczną.
- 2) Informacja o złożonych ofertach, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie wraz z wynikami oceny formalnej i merytorycznej Komisji Konkursowej zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Bychawie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bychawie ul. Partyzantów 1, 23-100 Bychawa.
- 3) Kryteria oceny formalnej:
 - a) oferta została złożona przez uprawnionego oferenta,
 - b) oferta została złożona na obowiązującym formularzu,
 - c) oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie,
 - d) oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi oferenta,
 - e) termin realizacji oferowanego zadania mieści się w ramach czasowych określonych w ogłoszeniu,
 - f) wymagany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania jest na poziomie i w formie wskazanej w ogłoszeniu,
 - g) oferta jest podpisana przez upoważnione osoby,
 - h) oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki,
 - i) inne błędy formalne.
- 4) Oferty nie spełniające wymogów formalnych określonych w ust. 3 zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane podczas oceny merytorycznej.
- 5) Kryteria oceny merytorycznej ofert na zadanie:
 - a) możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta - 0 - 20 pkt,
 - b) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie - 0 -35 pkt,
 - c) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego -0-15 pkt,

- d) wysokość planowanego przez oferenta udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania - 0-10 pkt,
 - e) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków - 0 -10 pkt,
 - f) ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań -0- 10 pkt,
- 6) Oferty, które otrzymały w wyniku ostatecznej oceny merytorycznej mniej niż 65 punktów nie mogą uzyskać rekomendacji do dofinansowania.
 - 7) Komisja na każdym etapie swojej pracy może wezwać do złożenia wyjaśnień w sprawie oferty osobę wyznaczoną w ofercie do składania wyjaśnień.
 - 8) Wyniki konkursu zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Bychawie, stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Bychawie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bychawie przy ul. Partyzantów 1 niezwłocznie po dokonaniu rozstrzygnięcia przez Burmistrza Bychawy lub jego zastępcy działającego na podstawie upoważnienia.

VII. Środki przekazane organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym ze środków budżetu Gminy Bychawa.

- 1) W roku 2022 przekazano środki w wysokości 44 465,83 zł.
- 2) W roku 2023 przekazano środki w wysokości 65 285,81 zł
- 3) W roku 2024 przeznaczono środki w wysokości 90 000,00 zł.

VIII. Koszty kwalifikowane przy realizacji zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym ze środków budżetu Gminy Bychawa.

- 1) wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia wraz z pochodnymi,
- 2) wynajem pływalni,
- 3) wynajem sprzętu sportowego
- 4) ubezpieczenie uczestników zadania,
- 5) materiały promocyjne realizacji zadania,
- 6) w ramach kosztów obsługi (pośrednich) stanowiących do 10% dotacji: obsługa finansowo-księgową zadania, obsługa administracyjna, zakup materiałów oraz usług biurowych, pocztowych i telekomunikacyjnych (materiały papiernicze, toner do drukarki, koperty, znaczki, abonamenty za telefony służbowe i Internet, itp.), opłaty bankowe.
- 7) podatek od towarów i usług (VAT) – jeżeli nie może zostać odzyskany w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361).

Za koszty kwalifikowane uznaje się wydatki poniesione w terminie realizacji zadania z zastrzeżeniem, że ponoszenie wydatków finansowanych z dotacji możliwe jest od dnia wpływu środków finansowych pochodzących z dotacji na konto oferenta, z którym Burmistrz Bychawy podpisał umowę.

Informację w sprawie konkursu można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Bychawie przy ul. Partyzantów 1, telefonicznie pod numerem telefonu 81 5660004 w. 42, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Bychawie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bychawie przy ul. Partyzantów 1.

/-/ Burmistrz Bychawy
Marta Krzyżak