

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 38/2021
Burmistrza Bychawy
z dnia 24 sierpnia 2021 r.

Procedura obsługi dokumentów wpływających za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania

1. Urząd Miejski w Bychawie posiada założone konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania.
2. Zarządzającym kontem jest informatyk - pracownik zatrudniony na samodzielnym stanowisku pracy.
3. Zarządzający, o którym mowa w ust. 2 w terminie do 1 sierpnia 2019 r. jest zobowiązany do nadania uprawnień użytkownikom kont – pracownikom Punktu Obsługi Interesanta.
4. Pracownicy Punktu Obsługi Interesanta zobowiązani są do odbioru faktur z Platformy Elektronicznego Fakturowania.
5. Pracownicy merytorycznych komórek zawierający umowy zobowiązani są:
 - w przypadku zamówień publicznych, do których stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych zobowiązani są zamieścić zapis mówiący, czy wykonawca wyśle lub nie wyśle ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w sposób, o którym mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191) ,
 - w przypadku ogłaszanych zamówień czy konkursów, których wartość jest niższa od 130.000 zł netto do zawarcia informacji o stosowaniu lub wyłączeniu stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych,
 - do pisemnego powiadomienia pracowników Punktu Obsługi Interesanta o formie przekazywania faktur za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania.
6. Pracownicy Punktu Obsługi Interesanta drukują odebrane faktury z Platformy Elektronicznego Fakturowania oznaczając ich symbolem PEF oraz odebrany plik zapisują w folderze „E-faktury – rok - miesiąc” .
7. Pracownicy Punktu Obsługi Interesanta po wydrukowaniu faktur z Platformy Elektronicznego Fakturowania postępują z nimi zgodnie z zasadami dotyczącymi obiegu i kontroli finansowej dowodów księgowych dokumentujących wydatki Urzędu Miejskiego w Bychawie (§ 5 „Instrukcji wewnętrznej obiegu dokumentów księgowych i elementów kontroli wewnętrznej w Urzędzie Miejskim w Bychawie” określonej załącznikiem do zarządzenia Nr 2/2013 Burmistrza Bychawy z dnia 8 stycznia 2013 r. ze zmianami).