

Polski Związek Emerytów
Rencistów i Inwalidów
ZARZĄD REJONOWY
23-100 Bychawa
NIP 713-008-71-79

Urząd Miejski w Bychawie
KANCELARIA OGÓLNA

WPLYNEŁO: 09-03-2017

Ilość załączników.....

Podpis.....



0730204
Data wpływu: 2017-03-09
Numer PP: 3596 2017
Przyjęła: Edyta Hojciak
Kancelaria - KANC
Załączników: 0

9. A. Szaroni
10.03.2017
p. S. Paikowka
13.03.2017

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Bychawy			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Zadanie w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego			
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja spotkania integracyjnego "Między pokoleniami"			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	10.04.2017	Data zakończenia	31.05.2017

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Oddział Rejonowy Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Bychawie; stowarzyszenie; Krajowy Rejestr Sądowy 0000109984; ul. Marsz. J. Piłsudskiego 22, 23-100 Bychawa		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Zofia Szorek		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Spotkania "Między pokoleniami" to jednodniowa impreza kulturalna o charakterze integracyjnym. Wydarzenie będzie mieć formę kilku prezentacji scenicznych, przygotowanych przez seniorów - członków naszego Związku. Głównym celem zadania będzie przekazanie dawnych tradycji kulturalnych regionu bychawskiego młodym mieszkańcom gminy. Drugim - integracja mieszkańców. Spotkania odbędą się w sali widowiskowej Bychawskiego Centrum Kultury. Odbiorcami będą przedstawiciele młodszego pokolenia. Przy realizacji zadania będą pracować wolontariusze - 3 osoby, członkowie PZERI. Przygotują zaproszenia, plakaty, scenariusz; zorganizują i poprowadzą imprezę, przygotują salę i wykonają zdjęcia. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania to sprzęt komputerowy konieczny do opracowania zaproszeń, plakatów, dyplomów nieodpłatnie użyczony przez Urząd Miejski w Bychawie. Sala i sprzęt nagłośnieniowy udostępnione nieodpłatnie przez Bychawskie Centrum Kultury

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Promowanie oraz przypomnienie lokalnemu środowisku obyczajów i tradycji kulturalnych z okolic Bychawy, poprzez: występy, prezentacje, opowieści, gawędy itd.
Szacowana liczba wykonawców i uczestników wydarzenia - około 200 osób.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego ⁴⁾ lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Przygotowanie Spotkań Międzypokoleniowych (zaproszeń, plakatów, dyplomów, scenariusza, nagłośnienia, dekoracji sali)	400,00	0,00	400,00
2	Zakup poczęstunku	3000,00	3000,00	0,00
3	Realizacja imprezy i dokumentacja fotograficzna	200,00	0,00	200,00
4	Koszty obsługi zadania publicznego - rachunkowość zadania	100,00	0,00	100,00
Koszty ogółem:		3700,00	3000,00	700,00

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/~~zalega(ją)~~* z opłaceniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/~~zalega(ją)~~* z opłaceniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Zofia Szorek
Melina Mazurkiewicz
Przewodniczący Zarządu o/Ro
PZER i I w Bychawie
Zofia Szorek

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

SKARBNIK

Mazurkiewicz

Data *08.03.2017*

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.