

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Bychawa zwana dalej „Zamawiającym”

ul. Partyzantów 1, 23-100 Bychawa,

NIP: 7131003445, REGON: 431020090

nr telefonu +48 81 566 00 04, nr faksu + 48 81 566 00 48

Godziny urzędowania:

poniedziałek 8:00 - 16.00, wtorek - piątek 7:15 -15:15

z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Adres poczty elektronicznej: przetargi@bychawa.pl

Strona internetowa BIP: (<https://umbychawa.bip.lubelskie.pl>)

Platforma Zamówień publicznych ZETOPZP: <https://portal.bychawa.pl>

Ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja warunków zamówienia zamieszczona jest na

Platformie Zamówień publicznych ZETOPZP: <https://portal.bychawa.pl>.

Pod tym adresem Zamawiający będzie zamieszczał również zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Wykonawcy związani są wszelkimi ewentualnymi modyfikacjami i wyjaśnieniami do treści SWZ i należy je uwzględnić przy sporządzaniu oferty.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

2.1. Postępowanie będzie prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 roku, poz. 1320), zwanej dalej ustawą Pzp.

Wartość zamówienia nie przekracza progów określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415 z późn.zm.) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U z 2020 r. poz. 2452).

2.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybraną część lub wszystkie części zamówienia (odrębnie na każdą część).

2.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp.

2.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

2.5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

2.6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 – 315 ustawy Pzp.

- 2.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 2.8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym prowadzone będą w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
- 2.9. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 2.10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 2.11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 ustawy Pzp i art. 121 ustawy Pzp.
- 2.12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

III. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .

Opracowanie dokumentacji budowlanej, kosztorysowej, podziałowej wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych dokumentów, uzgodnień oraz decyzji ZRID dla realizacji zadań:

Rozbudowa drogi gminnej nr 107233L w miejscowości Osowa-Kolonia – Część I zamówienia,

Budowa drogi w miejscowości Zdrapy (II) – Część V zamówienia.

Kod CPV:

71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

3.1. Zakres przedmiotowy:

3.1.1. Rozbudowa drogi gminnej nr 107233L w miejscowości Osowa-Kolonia – Część I zamówienia:

Długość drogi ok. 703 mb,

Link do kompozycji mapowej portalu Geoportal z zaznaczonym przebiegiem drogi:

https://mapy.geoportal.gov.pl/imap/Imgp_2.html?locale=pl&gui=new&sessionID=0A73D4F7-8CB9-45FE-A415-A59B7E9995DA

Istniejące dotychczas działki drogowe Gminy Bychawa: 296, 379 obr. 18

Włączenie do drogi gminnej 107232L

Klasa drogi w MPZP: L – lokalna

Kanał technologiczny nie miałby kontynuacji po żadnej ze stron, a w ciągu 3 lat nie jest planowana budowa lub przebudowa drogi umożliwiająca kontynuację kanału technologicznego.

Szacowana liczba działek do podziału - 7 działek,

3.1.2. Budowa drogi w miejscowości Zdrapy (II) – Część V zamówienia:

Długość drogi ok. 880 mb,

Link do kompozycji mapowej portalu Geoportal z zaznaczonym przebiegiem drogi:

https://mapy.geoportal.gov.pl/imap/Imgp_2.html?locale=pl&gui=new&sessionID=3A16B024-65CD-40C6-BF53-967D88487EFF

Istniejące dotychczas działki drogowe Gminy Bychawa: nr 431/3, 431/30, 431/31, 431/33, 431/6, 709, 710 w obr. 35

Zarządca zamierza włączyć drogę do sieci dróg publicznych – kategorii: gminna

Planowana klasa drogi: D – dojazdowa

We wniosku o ZRID planowana droga należy określić jako droga publiczna gminna.

Kanał technologiczny nie miałby kontynuacji po żadnej ze stron, a w ciągu 3 lat nie jest planowana budowa lub przebudowa drogi umożliwiająca kontynuację kanału technologicznego.

Szacowana liczba działek do podziału – 15 działek.

Tryb zezwolenia: uzyskanie decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej (ZRID).

3.2. Warunki wspólne dla wszystkich Części zamówienia:

3.2.1 Zakres rzeczowy:

- a) podziały geodezyjne działek przyległych do istniejącej działki drogowej oraz na trasie proponowanego przebiegu,
 - b) generalnie zachować powierzchniowy odprowadzenia wód opadowych z zagospodarowaniem w granicach pasa drogowego – w miejscach z trudnymi warunkami terenowymi zastosować lokalnie elementy odwodnieniowe zgodnie z Prawem wodnym,
 - c) **nawierzchnia asfaltowa o szer. 3,5 mb + mijanki i poszerzenia na łukach do 5,5 mb., 25 mb przed skrzyżowaniami z drogami wojewódzkimi szer. min. 5 m.**
 - d) pobocza o konstrukcji jezdni ulepszone kruszywem dwustronne po 0,75 m,
 - e) konstrukcja podbudowy poboczy jednolita z pasem jezdni,
 - f) w kosztorysie należy przewidzieć wyrównanie kruszywem zjazdów indywidualnych,
 - g) konstrukcja nawierzchni (nośność min. 100 kN/oś): należy wykorzystać dotychczasową konstrukcję jezdni,
 - h) **podziały działek z przeznaczeniem na poszerzenie pasa drogowego** – szerokość pasa drogowego należy przyjąć w zakresie minimalnym – niezbędnym do umieszczenia wszystkich planowanych elementów drogi – w miarę możliwości unikać powierzchni zabudowanej/zainwestowanej.
 - i) W kosztorysie należy wprowadzić dodatkowo koszty m. in.:
 - realizacja stałej organizacji ruchu,
 - roboty przygotowawcze i pomocnicze,
 - roboty związane z wycinką krzaków drzew,
- Istniejąca nawierzchnia drogi - podbudowa z materiału kamiennego o zmiennej szerokości
- w części konieczna nowa konstrukcja

3.2.2. Zakres przedmiotowy dokumentacji obejmuje w szczególności:

- a) Koncepcję przebiegu drogi z planowaną granicą pasa drogowego do podziału geodezyjnego działek z przeznaczeniem na poszerzenie pasa drogowego,

- b) W przypadku konieczności zastosowania urządzeń wodnych – dokumentację wymienioną w art. 407 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1087 z późn. zm.) – 1 egz. dla Zamawiającego + konieczne do postępowania),
- c) W przypadku dróg o długości pow. 1000 m - dokumentację wymienioną w art. 62a. ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn.zm.) – 1 egz. dla Zamawiającego + konieczne do postępowania.
- d) Dokumentację wynikającą z art. 11d. ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (**ZRID**) (Dz. U. z 2024 r. poz. 311) – 1 egz. dla Zamawiającego + konieczne do postępowania w organie.
- e) Dokumentację wynikającą z art. 34 (wraz z odesłaniami) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418) – 2 egz. dla Zamawiającego + konieczne do postępowania.
- f) Kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458) – 2 egz .
- g) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego uwzględniających rozbięcie na poszczególne obiekty/branże (Dz.U.2021 po. 2454) – 2 egz.,
- h) Stałą organizację ruchu – 2 egz. dla Zamawiającego + konieczne do postępowania.
- i) Wersję elektroniczną sporządzonej powyżej dokumentacji w formacie PDF w celu jej publikacji w Internecie podczas postępowania przetargowego oraz w formatach wymiany danych: .dxf, .ath, .docx, .odt, .xlsx, .ods, - komplet na płycie CD – 1 egz. Wykonawca oświadczy o tożsamości wersji elektronicznej z wersją drukowaną zatwierdzoną.
- j) W przypadku dróg o długości pow. 1000 m - wystąpienie w imieniu Zamawiającego z wnioskiem o zwolnienie z obowiązku budowy kanału technologicznego technicznie niemożliwe na podstawie przesłanki, że lokalizowanie kanału **jest ekonomicznie niezasadne**.
W przypadku dróg o długości pon. 1000 m – Zamawiający oświadcza, że kanał technologiczny nie miałby kontynuacji po żadnej ze stron, a w ciągu 3 lat nie jest planowana budowa lub przebudowa drogi umożliwiająca kontynuację kanału technologicznego.
- k) Dokumentacja powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć – jako podstawa realizacji pełnego zakresu robót budowlanych umożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
Dokumentacja powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz zasadami wiedzy technicznej.

3.2.3. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:

- a) **Działanie w imieniu Zamawiającego** w celu wykonania kompletnej dokumentacji na podstawie udzielonego imiennego upoważnienia w sposób gwarantujący terminowe i prawidłowe jej wykonanie na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
- b) Pozyskanie niezbędnych map zasadniczych z zasobu geodezyjnego oraz uzgodnień na koszt własny.
- c) Ustalenie w terenie z właścicielami działek liczby zjazdów.
- d) Udzielanie odpowiedzi na zapytania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonawstwo robót na etapie postępowania przetargowego oraz w trakcie realizacji inwestycji dotyczące wyjaśnień, wątpliwości i zapytań w dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązaniach będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- e) Konsultacje Wykonawcy z Zamawiającym rozwiązań funkcjonalnych, architektonicznych, konstrukcyjnych, materiałowych na wstępnym etapie opracowywania dokumentacji, przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania zapewnią najlepszą jakość wykonania przy jak najniższych kosztach budowy oraz eksploatacji oraz uzgodnienie z Zamawiającym przyjętych rozwiązań.
- f) Pełnienie przez Wykonawcę nadzoru autorskiego o którym mowa w art. 20 ustawy Prawo budowlane w trakcie trwania inwestycji realizowanej w oparciu o wykonaną dokumentację projektową.
- g) Dokonanie aktualizacji ceny kosztorysów inwestorskich przypadku, gdy Zamawiający nie wykorzysta go w terminie, o którym mowa w art. 35 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do ustalenia wartości zamówienia na roboty budowlane realizowane wg niniejszego opracowania w ramach ceny niniejszej oferty - na żądanie Zamawiającego.
- h) Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania wszelkich pism i wniosków wraz z ich złożeniem oraz odbiorem uzgodnień/decyzji koniecznych dla realizacji całości dokumentacji w imieniu Inwestora na podstawie upoważnienia po podpisaniu umowy. Upoważnienie do działania w imieniu inwestora nie stanowi zwolnienia z obowiązku uzgodnienia z Inwestorem projektowanych rozwiązań i rozstrzygnięć.**

3.4. Ogólne wymagania dotyczące zamówienia:

- 3.4.1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, rzetelność, zgodność z obowiązującymi przepisami, normami, wytycznymi i instrukcjami, nowoczesność i ekonomiczność zastosowanych rozwiązań technicznych.
- 3.4.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność procesu wykonywania prac projektowych z wymaganiami umowy i harmonogramem prac projektowych.
- 3.4.3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania prac projektowych, w taki sposób aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z Umową.
- 3.4.4. Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania prac projektowych.
- 3.4.5. Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za

przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania prac projektowych, podstawowe obowiązki projektanta, wymagane prawem, określone są w art. 20, ust. 1 i 2 ustawy Prawo budowlane oraz w ustawie o samorządzie zawodowym.

3.4.6. Na każdym etapie wykonywania umowy przy przedstawianiu jakichkolwiek rozwiązań projektowych Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest do:

- przedstawienia Zamawiającemu uszczegółowionych rozwiązań projektowych do akceptacji,
- uwzględnienia wszelkich uwag i sugestii Zamawiającego co do proponowanych rozwiązań projektowych i wprowadzenia tych uwag i sugestii do proponowanych szczegółowych rozwiązań projektowych.

3.4.7. Wykonawca uzyskując warunki techniczne budowy i przebudowy infrastruktury działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w związku z powyższym w jego zakresie jest sprawdzenie poprawności wydanych warunków i uzyskanie warunków zgodnych z obowiązującymi przepisami. Uzgodnienia dokumentacji z Gestorami nie mogą zawierać żadnych uwarunkowań i zastrzeżeń, mają być „bez uwag”.

3.4.8. Do Wykonawcy należy uzyskanie własnym kosztem i staraniem wszystkich niezbędnych materiałów, opinii, postanowień, decyzji zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz opracowanie materiałów związanych z ich pozyskaniem.

3.4.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia wynagrodzenia za opracowania niewykonane na skutek uzgodnień i decyzji administracyjnych niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego o kwoty brutto wykazane w Wycenie dla przedmiotu zamówienia.

3.4.10. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o postępie prac i przekazywać Zamawiającemu kopie wszystkich pism, wystąpień, opinii, zatwierdzeń itp.

3.4.11. Zamawiający wymaga opracowania zgodnie z obowiązującym stanem prawnym aktualnym na dzień przekazania i odbioru końcowego.

3.4.12. W przypadku braku zgodności należy wymienić przepis, który musi być objęty odstępstwem oraz zaproponować możliwe rozwiązania zamienne.

3.5. Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z warunkami lokalizacyjno - terenowymi i uwzględnił je w wynagrodzeniu zawartym w złożonej ofercie.

3.6. Zamawiający stosownie do art. 95 ust 1 ustawy Pzp, wymaga, aby osoby wykonujące czynności na stanowiskach np. projektantów, asystentów projektanta, o ile nie prowadzą działalności gospodarczej, były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca celem zapewnienia należytego wykonania usługi, zapewnił na etapie jej wykonywania udział projektantów z uprawnieniami w specjalności drogowej oraz w poszczególnych branżach pełniących samodzielne funkcje w budownictwie, a także uprawnionego geodety.

Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone są w projekcie umowy (zał. nr 4 do SWZ).

3.7. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:

- 3.7.1. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia, uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 3.7.2. Wykonawca po podpisaniu umowy przekaze Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i adresy email oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 3.7.3. Wykonawca winien być ubezpieczony z tytułu następstw błędów projektowych mogących powstać w toku realizacji niniejszej umowy.
- 3.7.4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu przed zawarciem umowy kopii uprawnień budowlanych uprawniających do projektowania bez ograniczeń w specjalności zgodnej z przedmiotem zamówienia. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334).

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Dotyczy części I:

wykonanie **Etapu I: do 13 tygodni** od dnia zawarcia umowy: sporządzenie geodezyjnych operatów podziałowych,

wykonanie **Etapu II: do 12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy: uzyskanie decyzji ZRID nie „ostatecznej”.

Dotyczy części V:

do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy: uzyskanie decyzji ZRID nie „ostatecznej”.

Skrócenie termin realizacji zamówienia stanowi kryterium oceny ofert. Wykonawca w ofercie określi okres skrócenia terminu realizacji zamówienia.

V. PODWYKONAWSTWO

- 5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 5.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 5.3. Zamawiający na podstawie art. 95 ustawy Pzp wymaga, aby osoby wykonujące czynności na stanowiskach np. projektantów, asystentów projektanta, o ile nie prowadzą działalności gospodarczej, były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
- 5.4. Obowiązek ten dotyczy również Podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku

przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone są we wzorze umowy (zał. nr 4 do SWZ).

- 5.5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający może wezwać wykonawcę lub podwykonawcę roboty budowlanej w terenie, nie krótszym niż 5 dni roboczych do przedstawienia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

- 6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp.
- 6.2. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.**
- 6.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 6.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 6.4 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 6.4 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 6.6. Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6.7. Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 6.6 SWZ podlegają Wykonawcy:

- 1) wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1723) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;

6.8. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 6.7. następuje na okres trwania ww. okoliczności.

6.9. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 6.7, Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

6.10. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu, na podstawie pkt 6.6. SWZ, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze

pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

6.11. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale IX SWZ.

6.12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 6 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

7.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

7.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

7.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

7.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga:

7.2.4.1. Zamawiający wymaga, aby warunek udziału w postępowaniu dotyczący niezbędnej wiedzy i doświadczenia, był spełniony: przez Wykonawcę samodzielnie, lub przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie, lub w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie. Zamawiający zastrzega, że warunek udziału w postępowaniu opisany powyżej nie podlega sumowaniu. Oznacza to, że w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jeden z wykonawców musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem (warunek nie będzie spełniony jeżeli wszyscy Wykonawcy w sumie wykazali się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich samodzielnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem). Jeżeli Wykonawca wykaże doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego powyżej zakresu robót. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres realizowanych obowiązków, czy wystawionych przez Wykonawcę faktur. W

przypadku, gdy Wykonawca wykonywał w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania winien wyodrębnić i podać zakres robót, zgodny z zakresem wymaganym przez Zamawiającego.

- 7.2.4.2. dysponowania osobami, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiającymi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości - co najmniej jedną osobą na stanowisku projektanta, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania **w specjalności inżynierskiej drogowej** w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, mogącą się wykazać co najmniej 3 – letnim doświadczeniem zawodowym do uzyskania uprawnień budowlanych w projektowaniu.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu tych osób.

Uprawnienia powinny być wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 334).

- 7.3. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu walut NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu. W przypadku braku przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu walut NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu.
- 7.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.
- 7.7. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
- 7.7.1. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,
- 7.7.2. warunki udziału w postępowaniu muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie, z zastrzeżeniem zapisów 7.2.4.1 SWZ.

- 7.8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zostanie złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu.

VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.

- 8.1. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 8.2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (zgodnie z zał. nr 2a do SWZ).
- 8.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8.1. powinno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
- 8.3.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 8.3.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 8.3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 8.3.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 8.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego Oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

9.1. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu:

9.2.1. wykaz usług (wg zał. nr 5) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;

9.2.2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (wg zał. nr 6), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

9.2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

10.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy Zamówień Publicznych ZETOPZP: <https://portal.bychawa.pl>**. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę dostępny jest dla wykonawców na platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

10.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują **wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu ww. Platformy**. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.

10.3. Zamawiający przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **drogą elektroniczną przy użyciu Platformy lub za pośrednictwem e-mail**.

10.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

10.5. Instrukcja korzystania z Platformy:

- 10.5.1. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie <https://portal.bychawa.pl/#/authentication/login>;
- 10.5.2. Wykonawca, aby przystąpić do postępowania musi założyć konto na Platformie <https://portal.bychawa.pl/#/authentication/register> gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, otrzymuje link aktywacyjny, a następnie ustanawia hasło;
- 10.5.3. Proces rejestracji Wykonawcy jest w pełni automatyczny, po zarejestrowaniu należy podać dane firmy, którą osoba zakładająca konto reprezentuje.
- 10.5.4. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
- 10.5.5. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 10 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa najlepiej najnowszej dostępnej wersji obsługująca TLS 1.2 z wyjątkiem Internet Explorer;
 - d) włączona obsługa JavaScript;
 - e) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.;
 - f) podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę.
- 10.5.6. Zamawiający określa:
- a) dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: .doc, .pdf, .zip.;
 - b) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: – plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zamówień Publicznych ZETOPZP i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert;
- 10.5.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu platformy Microsoft Azure, który jest synchronizowany ze znacznikiem czasu UTC.
- 10.6. Oferty, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.5.2, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- 10.7. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt **12.5.2**, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 10.6., sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt 10.1.
- 10.9. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 10.10. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 10.12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 10.13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10.10, dokonuje w przypadku:
- 10.13.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 10.13.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- 10.13.3. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10.14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10.12., może dokonać również notariusz.
- 10.15. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 10.12 – pkt 10.14 oraz pkt 10.17 – 10.19, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 10.16. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt **12.5.3** oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.17. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.5.3 oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym”.
- 10.18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10.15, dokonuje w przypadku:
- 10.18.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 10.18.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w pkt **12.5.3** lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
- 10.18.3. pełnomocnictwa – mocodawca
- 10.19. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10.15, może dokonać również notariusz.
- 10.20. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.21. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia poprzez **Platformę**. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.

- 10.22. Osobami po stronie zamawiającego uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są Andrzej Kucharski i Barbara Głąb. Skuteczne porozumiewanie się z Zamawiającym jest możliwe w dniach pracy urzędu, czyli: w poniedziałek w godzinach: 8:00-16:00 oraz od wtorku do piątku w godzinach 7:15-15:15.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawców.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 12.1. Oferty (**odrębnie dla każdej części zamówienia**) pod rygorem nieważności składa się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem **Platformy Zamówień publicznych ZETOPZP**: <https://portal.bychawa.pl>. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym należy przekazać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 12.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu jedną ofertę, na dowolnie wybraną część lub wszystkie części zamówienia (odrębnie na każdą część).
- 12.4. Składając ofertę należy podać dane pozwalające na identyfikację Wykonawcy.
- 12.5. **Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:**
- 12.5.1. Formularz ofertowy** – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną (wg zał. nr 4).
- 12.5.2. Oświadczenie** Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (wg załącznika nr 2) aktualne na dzień składania ofert.
- 12.5.2.1.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 12.5.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia - oświadczenie wykonawców, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy (wg załącznika nr 3 do SWZ).
- 12.5.4. **W przypadku polegania na zdolnościach** lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby – dokumenty wymagane w Rozdziale 8.
- 12.5.5. Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn.zm.), (w trybie art. 225 ust. 1 Pzp) zawierająca:

12.5.5.1. określenie czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (podatek VAT);

12.5.5.2. jeżeli wybór oferty będzie wywoływał skutek, o którym mowa powyżej (ppkt 12.5.5.1.) proszę:

- wskazać nazwy (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego;
- wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazać stawkę/stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Uwaga: W przypadku niezłączenia przez Wykonawcę do oferty ww. informacji uznaje się, że wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT.

12.5.6. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba, że Wykonawca w oświadczeniu stanowiącym załącznik Nr 2 wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów samodzielnie przez Zamawiającego.

12.5.7. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy oraz podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli w imieniu odpowiednio Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Postanowienia dotyczące pełnomocnictwa określone w przepisach Kodeksu Cywilnego stosuje się odpowiednio.

12.5.8. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej), jeżeli w ich imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Postanowienia dotyczące pełnomocnictwa określone w przepisach Kodeksu Cywilnego stosuje się odpowiednio.

12.6. **Tajemnica Przedsiębiorstwa** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Dz. U. z 2022 r. poz. 1233*), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 13.1. Oferty (**odrębnie dla każdej części zamówienia**) należy składać w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy **Zamówień do dnia 21 sierpnia 2025 roku** do godz. **11:00** zgodnie z instrukcjami podanymi na tej Platformie.
- 13.2. Oferty mogą być złożone tylko do upływu terminu składania ofert. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „**wycofanie**”, a w szczególności podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wycofanie oferty przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert jest skuteczne.
- 13.3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Miejskim w Bychawie pokój nr 12 (I piętro) **dnia 21 sierpnia 2025 r. o godzinie 11:30 za pośrednictwem Platformy <https://portal.bychawa.pl>**
- 13.4. Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **19.09.2025 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 13.5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 13.6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

- 14.1. Skalkulowana przez Wykonawcę cena musi uwzględniać wszystkie elementy jakie są niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, uwzględniając wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z wymaganiami niniejszej SWZ oraz obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia.
- 14.2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego i winna uwzględniać koszty wszelkich prac projektowych, przygotowawczych, porządkowych, koszty związane z odbiorami wykonanych prac, wykonania dokumentacji itp oraz inne koszty wynikające z wykonania prac objętych przedmiotem zamówienia oraz projektem umowy stanowiącym załącznik 7 do SWZ.
- 14.3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
- 14.4. Cenę ofertową brutto należy podać w polskich złotych (**PLN**) z należnym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Cena ofertowa brutto ma wynikać z ceny ogółem netto powiększonej o należny podatek VAT
- 14.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

- 14.6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
- 14.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, (odrębnie dla każdej części zamówienia) na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

15.1. Oferowana cena – waga kryterium 60

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena

----- × 60 punktów

Cena badanej oferty

15.2. Kryterium skrócenia terminu realizacji – waga kryterium 30

Dot. Części I zamówienia

Liczba punktów w przypadku skrócenia terminu wykonania:

I etap – o 2 tygodnie – 10 pkt

II etap:

- o 4 tygodnie - 10 pkt

- o 6 tygodni – 20 pkt

Dot. Części V zamówienia

- o 2 tygodnie – 10 pkt

- o 4 tygodnie - 20 pkt

- o 6 tygodni - 30 pkt

15.3. Kryterium Doświadczenie projektanta branży drogowej (B)

Kryterium „Doświadczenie projektanta branży drogowej” oznacza posiadanie doświadczenia zawodowego przez osobę wskazaną w formularzu oferty do pełnienia funkcji projektanta branży drogowej.

Punkty zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 10 punktów, na podstawie informacji zawartych w złożonej ofercie.

Doświadczenie projektanta branży drogowej (autor lub współautor lub sprawdzający) – w zakresie opracowania dokumentacji w zakresie budowy/rozbudowy drogi publicznej, na podstawie której uzyskano decyzję ZRID w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert:

0 punktów – w przypadku opracowania jednej dokumentacji projektowej,

5 punktów – w przypadku opracowania dwóch dokumentacji projektowych,

10 punktów – w przypadku opracowania trzech dokumentacji projektowych,

Osoba, której doświadczenie będzie punktowane musi być wyznaczona do realizacji zamówienia i wskazana w wykazie osób jako projektant branży drogowej.

W sytuacji gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskaże inną osobę niż wskazana w ramach spełnienia kryterium doświadczenia projektanta branży drogowej oddelegowanego do realizacji zamówienia, oferta wykonawcy otrzyma zero punktów. Dotyczy wyłącznie sytuacji, w której wykonawca zadeklaruje spełnianie warunków ponad wymagane minimum (podlegające ocenie w ramach doświadczenia projektanta branży drogowej oddelegowanego do realizacji zamówienia).

- 15.3. Przy prowadzeniu oceny ofert złożonych przez Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie będzie uwzględniał treści ofert, które zostały odrzucone w procesie ich badania.
- 15.4. Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach - maksymalnie 100 punktów.
- 15.5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 16.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 16.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 16.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 16.4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 4** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 16.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca obowiązany jest:
 - 16.5.1. Wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wpłacane bezpośrednio na rachunek bankowy zamawiającego Wykonawca musi przedłożyć dokument np. gwarancja bankowa, ubezpieczeniowa itp.
 - 16.5.2. przedłożyć Zamawiającemu kopie uprawnień budowlanych, o których mowa w pkt 3.8.4.
- 16.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

- 16.7. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 17.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny brutto oferty (z podatkiem VAT).**
- 17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110).
- 17.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Rejonowy Bank Spółdzielczy w Bychawie
nr rachunku: **97 8685 0001 0017 3892 2000 0060**
Tytuł przelewu: **„Znak sprawy: IGS.271.18.2025 – „Opracowanie dokumentacji budowlanej, kosztorysowej, podziałowej wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych dokumentów, uzgodnień oraz decyzji ZRID dla realizacji zadania - część ... zamówienia”.**
- 17.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.
Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 17.5. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwarunkowo płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Wzór ww. dokumentów zaleca się przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w celu akceptacji zapisów.**
- 17.5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 17.6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i

gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi lub gwarancji (co nastąpi później).

- 17.7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XVIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 18.1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do SWZ. Na każdą część zamówienia zostanie zawarta odrębna umowa.
- 18.2. Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty i SWZ.
- 18.3. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy PZP, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓRYCH PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻEŃ LUB SPRZECIWU ORAZ INFORMACJE O UMOWACH O PODWYKONAWSTWO, KTÓRYCH PRZEDMIOTEM SĄ DOSTAWY LUB USŁUGI, KTÓRE, Z UWAGI NA WARTOŚĆ LUB PRZEDMIOT TYCH DOSTAW LUB USŁUG, NIE PODLEGAJĄ OBOWIĄZKOWI PRZEDKŁADANIA ZAMAWIAJĄCEMU.

Wymagania oraz informacje dotyczące umów o podwykonawstwo zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

- 20.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
- 20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 20.3. Odwołanie przysługuje na:
- 20.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 20.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 20.4. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej, wymaga opatrzenia podpisem zaufanym. Odwołanie w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a odwołanie w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej „Izbą”.
- 20.6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 20.7. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 20.7.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 20.7.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 20.7.1.
- 20.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 20.9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 20.7 i 20.8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.10. Skarga do sądu.
- 20.10.1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 20.10.2. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 20.10.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 20.10.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.
- 20.10.5. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

20.11. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXI – INFORMACJE ZWIĄZANE Z OCHRONĄ DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ww. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE), dalej „RODO” informuję, że:

- 21.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bychawa, ul. Partyzantów 1, 23-100 Bychawa,
- 21.2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu uprawnień za pomocą adresu iod@bychawa.pl lub na adres ul. Partyzantów 1, 23-100 Bychawa.
- 21.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Opracowanie dokumentacji budowlanej, kosztorysowej, podziałowej wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych dokumentów, uzgodnień oraz decyzji ZRID”** dla realizacji zadań wymienionych w rozdziale III SWZ prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.
- 21.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 21.5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 21.6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 21.7. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 21.8. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji:
 - mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
 - mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 21.9. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 21.10. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 21.11. Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 21.12. Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te bezpośrednio pozyskał:
- Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Bychawa, dnia 2025-08-12

ZATWIERDZAM:

Burmistrz

Marta Krzyżak

Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. 1.
2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. 2.
3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. 2a.
4. Oświadczenie wykonawców składających ofertę wspólną – zał. 3.
5. Projekt umowy – zał. 4.
6. Wykaz usług – zał. 5,

7. Wykaz osób – zał. 6.