

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA USŁUGI O WARTOŚCI PONIŻEJ 209 000 €.

CZĘŚĆ I - INFORMACJE OGÓLNE.

1. Informacje o zamawiającym.

Zamawiający - Gmina Bychawa, reprezentowana przez Burmistrza Bychawy, mającego siedzibę przy ul. Partyzantów 1, 23-100 Bychawa.

Fax 081 566-00-48

Adres strony internetowej BIP: <http://www.umbychawa.bip.lubelskie.pl>

Adres poczty elektronicznej: przetargi@bychawa.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej ustawą.

3. Nazwa zadania.

Dostawa oleju opałowego lekkiego dla Urzędu Miejskiego w Bychawie oraz szkół podstawowych na terenie gminy Bychawa.

Kod CPV:

09135100-5 – Olej opałowy

4. Określenie przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju opałowego lekkiego w ilości 137.830 litrów dla Urzędu Miejskiego w Bychawie oraz szkół podstawowych na terenie gminy Bychawa.

Dostarczony olej powinien spełniać wymagania Polskiej Normy PN-C-96024:2011 "Przetwory naftowe. Oleje opałowe" oraz wymagania Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 1 grudnia 2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2008).

Minimalna wartość opałowa oleju - 42,6 MJ/kg, natomiast pozostałe parametry powinny być zgodne z normami określonymi w przepisach prawa.

Szacunkowa ilość dostarczonego oleju opałowego wynosi 137.830 litrów, w tym:

Miejsce dostawy oleju opałowego lekkiego	Ilość (litr)	Przewidywana ilość dostaw
Urząd Miejski w Bychawie	68.000	8
Szkoła Podstawowa w Bychawie	34.700	8
Szkoła Podstawowa w Woli Gałęzowskiej	16.200	6
Szkoła Podstawowa w Starej Wsi Drugiej	18.930	8

- 4.2. Dostawy oleju opałowego będą się odbywały na podstawie umów zawieranych odrębnie przez poszczególnych Odbiorców, wymienionych w pkt 4.1.
 - 4.3. Dostawy oleju będą następowały na podstawie zamówień składanych, za pomocą faksu lub telefonicznie, przez Odbiorcę. Dostawy będą realizowane specjalistycznym pojazdem transportowym wyposażonym w legalizowany układ do pomiaru ilościowego oleju.
 - 4.4. Do każdej dostawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu aktualne świadectwo jakości na dostarczany olej opałowy lekki i aktualną legalizację przepływomierza potwierdzoną przez Urząd Miar.
 - 4.5. Podane w pkt 4.1. ilości oleju opałowego są wielkością przybliżoną, która w trakcie realizacji umowy może ulec zmianie. W zależności od rzeczywistych potrzeb poszczególnych Odbiorców zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - a) do zmniejszenia ilości dostarczonego oleju opałowego wskazanego w pkt 4.1. o maksymalnie 20%
 - b) do zwiększenia ilości dostarczanego oleju opałowego wskazanego w pkt 4.1. o maksymalnie 40 %, z zastrzeżeniem pkt. 4.7.
 - 4.6. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego ani Odbiorców żadnych roszczeń finansowych, jeżeli w okresie obowiązywania umowy Zamawiający lub poszczególni Odbiorcy zakupią od Wykonawcy mniejszą lub większą ilość oleju opałowego niż wskazana w pkt. 4.1.
 - 4.7. W przypadku zmiany wielkości zużycia oleju Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku stosować do rozliczeń z Zamawiającym i Odbiorcami zaoferowany w przetargu upust od ceny oleju opałowego ogłaszanej na stronie www.ornen.pl w zakładce „**Hurtowe ceny paliw**” w dniu dostawy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom lub podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 6. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.
 7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 8. Nie przewiduje się udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
 9. Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.
 10. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 11. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

CZEŚĆ II - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji każdej części zamówienia – od 2 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2019 r.

CZEŚĆ III - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie określa ww. warunku.

2. **Sytuacja finansowa lub ekonomiczna;**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie określa ww. warunku.

3. **Zdolność techniczna lub zawodowa**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie określa ww. warunku.

CZĘŚĆ IV - INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Dostarczenie dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo:

I. Etap I

- 1) **Złożenie wraz z ofertą** „Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania” stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**zał. nr 2**)
- 2) **W terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (**zał. nr 3**)

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w tym osób fizycznych nie będących pracownikami wykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: składa także **odrębne oświadczenia wymienione w pkt 1) i 2)** dla każdego z tych podmiotów,

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w tym osób fizycznych nie będących pracownikami wykonawcy załącza do oświadczenia **zobowiązania tych podmiotów do udostępnienia zasobów** Wykonawcy,

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców w ramach spółki cywilnej lub konsorcjum każdy z wykonawców (wspólników) składa **odrębne oświadczenia wymienione w pkt 1) i 2)**

II. Etap II (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona)

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1. **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- 1.1. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – **zał. Nr 4**
- 1.2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty wymienione w pkt 1.1. i 1.2. dotyczące tego podmiotu.

2. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 1.2, przedkłada:

- 3.1 dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
5. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców w ramach spółki cywilnej lub konsorcjum każdy z wykonawców powinien przedłożyć dokumenty wymienione w pkt 1 oraz dołączyć pełnomocnictwo dla jednego podmiotu do reprezentowania wszystkich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy).
6. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, które określają:

 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Wykonawca w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

W postępowaniu Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania zapisów art. 24aa ustawy.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty według formuły „*spełnia - nie spełnia*”. Oznacza to, że brak wykazania spełnienia któregokolwiek z wymaganych warunków lub brak któregokolwiek z dokumentów potwierdzających spełnienie warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy.

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Warunkiem uznania kopii za dokument jest umieszczenie na każdej stronie kopii poświadczenia za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Gdy przedstawiona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

CZEŚĆ V – INFOMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieszcza na własnej stronie internetowej, bez ujawnienia źródła zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej.
5. Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na wprowadzenie w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza na własnej stronie internetowej.
6. Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji odbywa się na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną (na adres: e-mail Zamawiającego: przetargi@bychawa.pl, za wyjątkiem oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, które należy składać pisemnie. Przekazywanie poprzez faks lub drogą elektroniczną wymaga potwierdzenia faktu otrzymania przesłanej korespondencji.
7. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
8. Osobami po stronie zamawiającego uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są Stanisław Frączek i Barbara Głąb. Skuteczne porozumiewanie się z Zamawiającym jest możliwe w dniach pracy urzędu, czyli: w poniedziałek w godzinach: 8:00-16:00 oraz od wtorku do piątku w godzinach 7:15-15:15.

CZEŚĆ VI – WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

CZEŚĆ VII – ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

CZEŚĆ VIII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu na składanie ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

CZĘŚĆ IX - SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na druku będącym załącznikiem do specyfikacji (zał. nr 1).
2. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem pismem czytelnym i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte.
3. Wszystkie strony oferty, w tym załączniki muszą być ponumerowane kolejnymi numerami i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
4. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie to powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Oferenci przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
9. Ze względu na nałożony na zamawiającego w art. 96 ust. 3 ustawy obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu, z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest sporządzić kopie elementów jawnych oferty. Kopia, która będzie udostępniona do wglądu innym uczestnikom postępowania, powinna zawierać spięte w sposób trwały wszystkie elementy oferty, zawierające informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), wszystkie strony kopii powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Wykonawca nie musi składać kopii elementów jawnych, jeżeli oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

CZĘŚĆ X - MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy składać w Urzędzie Miejskim w Bychawie ul. Partyzantów 1, w **kancelarii (Punkt Obsługi Interesanta)** w terminie do dnia **18 grudnia 2017 roku** do godz. **11:00**.
Decydujące znaczenie dla zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu

oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego do wniesienia odwołania.

Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Stosować koperty lub opakowania zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego oraz oznakowana napisem „**Dostawa oleju opałowego lekkiego dla Urzędu Miejskiego w Bychawie oraz szkół podstawowych na terenie gminy Bychawa**” i dopiskiem „*Nie otwierać przed 18 grudnia 2017 r. godz.11:15*”. Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, by można było odesłać ofertę złożoną po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert.

Każda oferta otrzyma numer identyfikacyjny.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 grudnia 2017 r. o godz. 11:15** w Urzędzie Miejskim w Bychawie, ul. Partyzantów 1 pokój nr 12.
Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana zarządzeniem Burmistrza Bychawy.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu takich zmian przed terminem składania ofert.
 - Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno być złożone wg takich zasad, jak składana oferta, z napisem „ZMIANA”.
 - Zmiana złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich zasad, jak wprowadzanie zmian) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
 - Koperty opatrzone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy i zgodności z podanymi wyżej zasadami.
5. Koperty zaopatrzone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

CZĘŚĆ XI - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. W ofercie należy podać cenę brutto za dostawę oleju opałowego w ilości 137.830 litrów, oraz w rozbiciu na poszczególnych Odbiorców oleju.
2. Jako podstawę ustalenia ceny 1 litra oleju należy przyjąć cenę oleju ogłoszoną na stronie www.ornen.pl w zakładce „**Hurtowe ceny paliw**” w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Do wyliczenia ceny jednostkowej brutto oraz łącznej kwoty wynagrodzenia brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, Wykonawca zastosuje właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert.
4. Wykonawca oblicza cenę oferty z zastosowaniem cen jednostkowych brutto z uwzględnieniem zaoferowanego upustu oraz szacunkowych wielkości zapotrzebowania

na olej opałowy, zawartych w Części I pkt 4.1.

5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

CZĘŚĆ XII – OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

cena oferty brutto – **60 %**.
 termin realizacji zamówienia – **20 %**.
 termin płatności faktury – **20 %**

W zakresie kryterium **ceny** zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa zaofferowana cena brutto uwzględniająca stały upust od ceny netto}}{\text{cena brutto uwzględniająca stały upust od ceny netto zaofferowana w badanej ofercie}} \times 100 \text{ pkt.} \times 0,60$$

Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto.

Upust na zakup oleju – niezmienny przez cały okres umowy upust od ceny oleju ogłaszanej na stronie www.ornen.pl w zakładce „**Hurtowe ceny paliw**”

W zakresie kryterium **termin realizacji zamówienia** zostanie przyznana następująca punktacja:

realizacja zamówienia od dnia zgłoszenia telefonicznego lub za pomocą faksu:

- 1 dzień – 20 pkt,
- 2 dni – 15 pkt,
- 3 dni – 10 pkt,
- 4 dni – 5 pkt
- 5 dni i więcej – 0 pkt

Sposób dokonywania oceny w kryterium **termin płatności** zostanie przyznana następująca punktacja:

- za termin płatności wynoszący: - od 25 do 30 dni (włącznie) – 20 pkt,
- od 21 do 25 dni (włącznie) - 15 pkt,
- od 14 do 21 dni (włącznie) - 10 pkt,

Termin płatności będzie liczony od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

Oferty będą oceniane w systemie punktowym.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów, tzn. sumę punktów w przyjętych kryteriach oceny.

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

CZEŚĆ XIII - INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający w trybie art. 92 ust. 1 ustawy, zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż termin określony w art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

CZEŚĆ XIV - ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY.

1. cena jednostkowa oleju będzie ustalana na podstawie ceny oleju ogłaszanej na stronie www.orn.pl w zakładce „**Hurtowe ceny paliw**” w dniu dostawy, z zastosowaniem stałego upustu zaoferowanego przez Wykonawcę,
2. rozliczenia za przedmiot umowy każdorazowo po dostawie oleju,
3. odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w formie kar umownych,
4. dostawy oleju opałowego będą realizowane sukcesywnie, w czasie nie dłuższym niż zaoferowany przez Wykonawcę, od daty zgłoszenia telefonicznego lub za pomocą faksu przez Zamawiającego,
5. zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

CZEŚĆ XV - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej, które przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP, są określone w Dziale VI tej ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania z ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
11. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

CZĘŚĆ XV - POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz przepisy kodeksu cywilnego.

Bychawa, dnia 2017-12-08

ZATWIERDZAM:

Załączniki:

1. Wzór oferty – zał. nr 1
2. Wzór oświadczenia – zał. nr 2
3. Wzór oświadczenia – zał. nr 3
4. Wzór oświadczenia – zał. nr 4
5. Ogólne warunki umowy – zał. nr 5